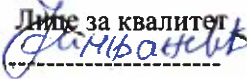


 Заштита на раду и заштита животне средине “Београд” доо Београд, Дескашева 7 Лабораторија за заштиту радне и животне средине			
Ознака документа: ФХЛ УП 7.8	Издање: VI	Ревизија: P2	Лист/листова: 1 / 12
Израдио: Лице за квалитет  ----- Јасмина Дамњановић	Одбрио: Руководилац лабораторије  ----- Др Миодраг Пергал		Примена од: 21.07.2020 .године

УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 2 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Ово упутство прописује систем мера и активности које је потребно предузети приликом издавања извештаја о испитивању са циљем да резултати сваког лабораторијског испитивања буду приказани тачно, јасно, недвосмислено и објективно и у складу са методама којима се врше испитивања у Лабораторији за заштиту радне и животне средине. Извештаји о испитивању морају садржати све податке које тражи корисник и који су неопходни за тумачење резултата.

2. РЕФЕРЕНТНА ДОКУМЕНТА

- SRPS IS/IEC 17025:2017 Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторија за еталонирање т.7.8
- ISO/IEC Guide 98-4 (JCGM 106:2012) Evaluation of measurement data -The role of measurement uncertainty in conformity assessment
- ILAC-G8:09/2019 Guidelines on Decision Rules and Statements of Conformity
- АТС-ПА 04, Правила за коришћење симбола акредитације, позивање на акредитацију и позивање на статус АТС-а као потписника ЕА МЛА, ILAC МРА и IAF МЛА споразума
- ФХЛ ПР01 Приручник о квалитету лабораторије за заштиту радне и животне средине

3. ДЕФИНИЦИЈЕ И СКРАЋЕНИЦЕ

ФХЛ – Лабораторија за заштиту радне и животне средине.

ИД број – идентификациони број којим се на јединствен начин означава сваки извештај о испитивању.

Правило одлучивања- правило које описује како се мерна несигурност узима у обзир када се исказује усаглашеност са специфицираним захтевом

Симбол акредитације - регистрован симбол, власништво АТС-а, за чије коришћење АТС даје право акредитованим ТОУ да означе свој статус акредитације

4. ПОСТУПАК


Руководилац лабораторије је надлежан за садржај и примену овог упутства и врши надзор над њеним спровођењем.

Ово упутство обавезни су да примењују сви запослени који се баве испитивањем.

4.1. Поступак израде извештаја о испитивању

Након завршених лабораторијских испитивања ради се извештај о испитивању тако што се сви резултати анализа испитиваних узорака из Интерног налога приказују табеларно и/или графички са осталим неопходним подацима у складу са т.7.8 SRPS IS/IEC 17025:2017 и законском регулативом за поједине области испитивања .

Извештај о испитивању се формира на рачунару и штампа у најмање *три* примерка.

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 3 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

Табеле и/или графикони, у које су унети резултати испитивања, приказују се у извештају као саставни део текста, а могу бити и у прилогу извештаја.

Извори података неопходних за израду извештаја су:

- Захтев корисника
- Понуда или Уговор са корисником
- Радни налог
- План узорковања
- Теренски лист
- Протокол узорака
- Интерни налог и остала документи настала у комуникацији са корисником (е-мејл, записници, упитници...)

Извештај о испитивању припрема Вођа радног налога кога је Технички руководилац лабораторије/одељења одредио за руководиоца испитивања.

Извештај о испитивању се доставља на преглед и оверу Техничком руководиоцу лабораторије/одељења и Руководиоцу лабораторије.


4.2. Изглед извештаја о испитивању

Изглед извештаја о испитивању за сваки предмет испитивања дат је у прилогу овог упутства или у радним упутствима за методе.

4.3. Садржај извештаја

Сваки извештај о испитивању мора да укључи најмање следеће информације:

1. наслов
2. назив и адресу лабораторије
3. локацију извођења лабораторијских активности укључујући и оне ситуације када се испитивања изводе на локацији корисника или локацијама удаљеним од сталних објеката лабораторије
4. јединствену идентификацију у складу са т.4.5 овог упутства, број стране и укупан број страна као и идентификацију сваке стране која омогућава да се она препозна као део извештаја (бар код и идентификациони број извештаја на свакој страни) и јасну идентификацију краја извештаја
5. назив и информације за контакт са корисником
6. методе испитивања које су коришћене за испитивања,
7. опис, стање и недвосмислену идентификацију узорка
8. датум пријема узорка и датум узорковања
9. датум обављања лабораторијских испитивања
10. датум издавања извештаја
11. план и методу узорковања
12. изјаву да се резултати односе само на узорке коју су испитивани
13. резултате испитивања са мерним јединицама,
14. додатке, одступања или изостављања у односу на методу
15. идентификацију особа које одобравају извештај

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 4 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

16. јасну идентификацију када су резултати добијени од екстерних испоручилаца.

Уколико је неопходно за тумачење резултата извештај мора да садржи:

- информације о специфичним условима испитивања (услови средине)
- референтне вредности (максимално дозвољене вредности, граничне вредности)
- процењене мерне несигурности примењених метода испитивања које су исказане у истој јединици као и мерене величине или у релативној вредности у односу на мерене величине (у процентима) када је то неопходно за валидност и примену резултата мерења или утиче на давање изјаве о усаглашености, као и на захтев корисника,
- изјаву о усаглашености са спецификацијом/захтевом
- тумачење добијених резултата анализе узорака и/или стручно мишљење
- допунске информације које захтевају специфичне методе и/или корисници

Уколико је лабораторија одговорна за узорковање извештај мора да садржи и следеће податке:

- датум и локацију узорковања (укључујући фотографије, скице, дијаграме)
- недвосмислену идентификацију узорка
- план и методу узорковања
- услове средине који могу утицати на тумачење резултата
- идентификацију особа које су извршиле узорковање
- у напмени одступање од плана, процедуре и методе узорковања

Извештаја о испитивању садржи и све неопходне податке који су дефинисани законском регулативом уколико правилник или уредба јасно дефинише садржај извештаја


Резултати екстерних испоручилаца се наводе као прилог Извештаја о испитивању и јасно су идентификована.

Подаци добијени од корисника се јасно идентификују.

Када лабораторија није узорковала узорке за испитивање мора се навести да је узорак доставио корисник.

Када корисник захтева да се изрази резултат испитивања ван акредитованог опсега методе онда се поред резултата у табели уписује звезда и испод табеле коментар : „*испод акредитованог опсега“ или „*изнад акредитованог опсега“ у зависности од добијеног резултата. На исти начин, уписивањем звезде поред испитиваног параметра се означава парметар одређен неакредитованом методом испитивања а испод табеле са резултатима уписује се коментар: „лабораторија није акредитована за испитивање означено са „*“ “.

Када је договорено са корисником, издаје се скраћен Извештај о испитивању.

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 5 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

4.3.1 Коришћење симбола акредитације у извештајима о испитивању

Симбол акредитације се мора користити у одговарајућој форми, садржини, величини и боји, и мора бити онакав какав га је Лабораторија добила од стране АТЦ-а у електронској форми при чему се поред графичког симбола (знака - логотипа АТЦ-а), наводи и текст који се састоји од акредитационог броја Лабораторије (број под којим је акредитована Лабораторија уписана у Регистар акредитованих ТОО) и назива врсте акредитације, односно стандарда према којем је акредитовано тј. SRPS ISO/IEC 17025. Ако се симбол акредитације репродукује на документу стандардног формата не већем од А4, не сме бити мањи од 20 mm и већи од 30 mm по висини, а по ширини такав да се не ремети његов облик. Ако постоји потреба за репродукцијом симбола акредитације у већој величини онда се при репродукцији мора очувати њихов облик у односу на оригиналну верзију добијену од АТЦ-а (пропорционално повећање висине и ширине), читљивост и јасноћа. Симбол акредитације може се репродуковати у црно-белој или колор варијанти из тонова са бојама:

о плава: Pantone 299 C,

о црна: 100% Black,

о црвена: Pantone 185 C,

о или из колора са бојама:

о плава: C = 95%, M = 25%, Y = 0%, K = 0%,

• црна: 100% Black,

• црвена: C = 0%, M = 95%, Y = 80%, K = 0%,


• сива (у црно-белој верзији): 60% Black.

Симбол акредитације је доступан на српском (на ћирилици) и на енглеском језику и достављен је Лабораторији у електронском формату (.jpg) након доделе акредитације са Сертификатом о акредитацији.

Лабораторија **не користи** комбиновани ILAC MRA и/или IAF MLA знак уместо симбола акредитације. Уколико се укаже потреба за тим регулисаће права и обавезе Уговором са АТЦ и поступати у складу са АТЦ-ПА04 које дефинише Правила коришћења.

Лабораторија се **не позива** на статус АТЦ-а као потписника ЕА МЛА, ILAC MRA и IAF MLA споразума у својим документима.

Лабораторија користи симбол акредитације у складу са Правилном за коришћење симбола акредитације, позивање на акредитацију и позивање на статус АТЦ-а као потписника ЕА МЛА, ILAC MRA и IAF MLA споразума АТЦ-ПА04. Симбол акредитације се користи у оригиналној верзији достављеној од стране АТЦ-а, читко и јасно на Извештајима о испитивању и, по потреби, са логотипом Лабораторије тј. Заштите „Београд“ за акредитоване активности, на локацији која је обухваћена Обимом акредитације, при чему је одговорност за тачност резултата испитивања искључиво Лабораторије а не АТЦ-а. Уколико Извештај о испитивању садржи и неакредитоване методе то је јасно наглашено на начин описан у т.4.3. Извештај о испитивању за акредитиване методе испитивања не садржи симбол акредитације само ако је то дефинисано Уговором са корисником при чему је он обавештен да, у том случају, Извештај о испитивању неће бити издати под акредитацијом, и ако не захтева законска регулатива. Уколико Извештај о испитивању садржи активности из

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 6 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

додељеног обима акредитације у областима где је акредитација прописана као обавезујућа регулативом или уговорним обавезама или када ће извештај бити дат на увид или послат трећој страни (јавности или надлежним органима) коришћење симбола акредитације или текстуалног позивања на акредитацију је обавезујуће, осим уколико одговарајућим законом није другачије прописано. Уколико Лабораторија изда неакредитован Извештај о испитивању (без истакнутог симбола акредитације или без позивања на акредитацију), у том случају се не подразумева усаглашеност са захтевима SRPS ISO/IEC 17025.

Знак сертификације Заштите на раду и заштите животне средине Београд ДОО Београд не сме бити истакнут на Извештајима о испитивању који се издају под акредитацијом.

Уместо симбола акредитације може се позивати на акредитацију и навођењем текста: „Лабораторија за заштиту радне и животне средине Заштите на раду и заштите животне средине Београд ДОО Београд, акредитована од стране АТЦ-а акредитациони број 01-086, према стандарду SRPS ISO/IEC 17025 за послове испитивања“.


У случају да било ко од запослених открије злоупотребу коришћења симбола акредитације Лабораторији у обавези је да пријави Лицу одговорном за квалитет које ће покренути корективну меру уколико се установи неусаглашеност и о томе обавестити АТЦ.

Извештаји о испитивању могу садржати резултате екстерно набављених лабораторијских активности из Обима акредитације а у складу са одговарајућим захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025, с тим што је о тој намери претходно потребно да се сагласи корисник, при чему Лабораторија преузима одговорност за све информације које су наведене у Извештају о испитивању укључујући и екстерно набављене активности, и потребно је да се јасно назначе који су резултати добијени од екстерних испоручилаца.

Приликом давања изјаве о усаглашености са спецификацијом, стандардом, законском регулативом, у складу са одговарајућим захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025, морају се назначити активности које нису акредитоване.

Приликом давања мишљења и тумачења у Извештајима о испитивању са симболом акредитације она се морају заснивати на резултатима добијеним испитивањем методама из Обима акредитације и мора их дати особа која је овлашћена за исказивање мишљења и тумачења. Уколико се мишљења и тумачења дају на основу резултата ван Обима акредитације мора се навести текст: „Мишљење/тумачење дато у овом извештају је изван Обима акредитације лабораторије.“

Када се Лабораторија позива на свој статус акредитације у медијима за промоцију и комуникацију или у комерцијалне сврхе (нпр. за давање понуда и радних налога), у тексту, који се наводи у документу, мора да буде јасно назначено који послови/услуге који се нуде јесу, а који нису у оквиру додељеног обима акредитације. Уколико ниједна од понуђених услуга није у оквиру додељеног обима

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 7 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

акредитације, онда то мора бити јасно назначено наводећи следећу реченицу „Ова понуда садржи активности оцењивања усаглашености које нису под акредитацијом.“ Допис одштампан на меморандуму Заштите на раду и заштите животне средине Београд ДОО Београд, који садржи симбол акредитације или позивање на акредитацију, а прилаже се уз Извештај о испитивању који садрже резултате који нису у обиму акредитације, мора да садржи следећи текст „Није под акредитацијом“ односно „Not covered by accreditation“.

Ако се Лабораторији суспендује акредитација делимично или у целини, Лабораторија мора одмах да престане да издаје Извештаје о испитивању који садрже симбол акредитације или било какво позивање на акредитацију као и да престане да истиче симбол акредитације и да се позива на акредитацију на било ком документу, који се односи на активности за које је акредитација суспендована, односно у другим документима или медијима, укључујући и веб страницу, друштвене мреже и друге апликације. Након престанка важења акредитације, истеком или повлачењем акредитације, Лабораторија мора одмах да престане са изношењем било каквих тврдњи да је она и даље акредитована или да дистрибуира било какав документ односно друге медије који би садржали симбол акредитације што подразумева и уклањање истих са веб странице, друштвених мрежа и других апликација.

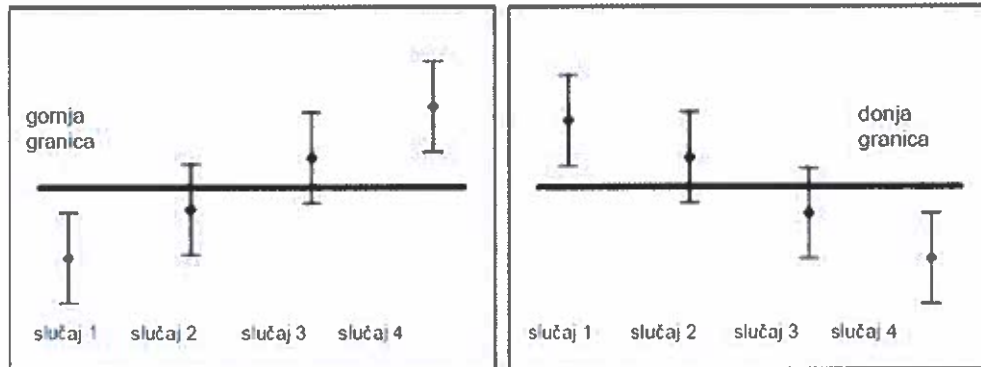
Лабораторија не сме да овласти кориснике својих услуга да користе симбол акредитације нити да се позивају на акредитацију.

Лабораторија је у обавези да достави АТС-у обрасце свих Извештаја о испитивању и других докумената, које издаје под акредитацијом и на којима жели да истакне симбол акредитације.

4.4. Извештај у вези са изјавом о усаглашености

Када Извештај о испитивању садржи изјаву о усаглашености јасно је идентификовано на које резултате се изјава примењује, у складу са којом законском регулативом (правилником, уредбом...) и које правило одлучивања се примењује. У Лабораторији се примењује бинарно правило одлучивања тј. даје се изјава о усаглашености да параметар који се мери није или јесте прекорачио граничну вредност.

4.4.1 Приликом процене усаглашености резултата са дозвољеном доњом или горњом границом из законске регулативе/спецификације мора се узети у обзир мерна несигурност добијеног резултата испитивања. Када се резултат са придруженом мерном несигурношћу пореди са граничном вредношћу могућа су 4 случаја:

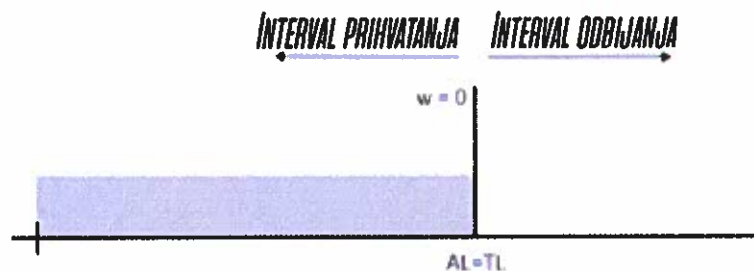


Процена усаглашености у 1. и 4. случају је јасна јер резултат испитивања са мерном несигурношћу не прелази (1.) или прелази (4.) граничну вредност. За случај 2. и 3. потребно је дефинисати правило одлучивања узимајући у обзир прихватљив ниво ризика доношења погрешне одлуке. На основу изабраног правила одлучивања дефинише се граница зоне прихватања тј. усаглашености и зоне одбијања тј. неусаглашености. Пресек између ове две зоне је граница одлуке. Гранични појас (ω) се одређује у складу са изабраним нивоом поверења за резултат испитивања (95%).

Лабораторија примењује следеће правило одлучивања:

СЛУЧАЈ 1 -бинарно једноставно одлучивање ($w=0$) :

Применом правила одлучивања 1 заштитни појас је једнак нули, $\omega = 0$, те је граница прихватљивости једнака граници толеранције која представља границу прихватљивости прописану спецификацијом или стандардом (правилником), $AL = TL$, Слика 1

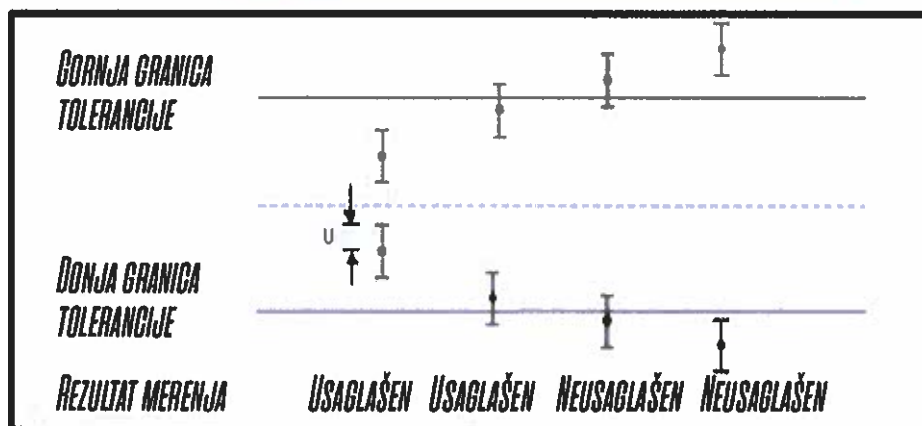


Слика 1

У овом случају, када је резултат мерења близу границе толеранције, ризик да су прихваћени резултати мерења изван границе толеранције је 50 %. Ризик лажног одбијања је до 50 % за резултат мерења изнад границе толеранције, а у близини границе толеранције.

На основу резултата анализираних параметара, достављени узорак је УСАГЛАШЕН (не прекорачује МДК) са захтевима прописаним у одговарајућем Правилнику/Уредби/Спецификацији за резултате $X \leq AL=TL$.

СЛУЧАЈ 2 -небинарно правило одлучивања :



Слика 2

Изјава о усаглашености се у зависности од добијеног резултата мерења исказује на начин приказан у Табели 1:

Резултат мерења са проширеном мерном несигурношћу, $X \pm U$, је у прописаним граничним вредностима	На основу резултата анализираних параметара, достављени узорак је УСАГЛАШЕН (не прекорачује МДК) са захтевима прописаним у одговарајућем Правилнику/Уредби/Спецификацији.
Резултат мерења, X , је у прописаним границама, а интервал проширене мерне несигурности, $\pm U$, прелази прописане граничне вредности	На основу резултата анализираних параметара, достављени узорак је УСАГЛАШЕН (не прекорачује МДК) са захтевима прописаним у одговарајућем Правилнику/Уредби/Спецификацији. НАПОМЕНА: Усаглашеност резултата мерења (навести параметре) са референтним вредностима не може се потврдити са нивоом поверења од 95% за проширену мерну несигурност, што значи да постоји могућност да се резултат мерења нађе и изван граница референтних вредности.
Резултат мерења, X , је изван прописаних граница, а интервал проширене мерне несигурности, $\pm U$, обухвата део граничних вредности	На основу резултата анализираних параметара, достављени узорак је НЕУСАГЛАШЕН (прекорачује МДК) са захтевима прописаним у одговарајућем Правилнику/Уредби/Спецификацији. НАПОМЕНА: неусаглашеност резултата мерења (навести параметре) са референтним вредностима не може се потврдити са нивоом поверења од 95% за проширену мерну несигурност, што значи да постоји могућност да се резултат мерења нађе и унутар граница референтних вредности.
Резултат мерења са проширеном мерном несигурношћу, $X \pm U$, је изван прописаних граничних вредности	На основу резултата хемијских испитивања, у смислу испитиваних параметара, достављени узорак је НЕУСАГЛАШЕН (прекорачује МДК) са захтевима прописаним у одговарајућем Правилнику/Уредби/Спецификацији.

У лабораторији за заштиту радне и животне средине примењује се Случај 1 (бинарно једноставно одлучивање) за физичка испитивања а за физичко-хемијска и хемијска испитивања примењује се Случај 2 (небинарно правило одлучивања).

Правило одлучивања код испитивања отпадног гаса дефинисано је Уредбом о мерењима емисије загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађења (Сл Гласник бр.5/2016) тачка 31:

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 10 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

„Приликом поређења измерених вредности са граничним вредностима емисија сматра се да је стационарни извор загађивања усклађен са захтевима датим у пропису у погледу емисије за поједине загађујуће материје ако је највећа вредност резултата мерења емисије загађујуће материје (E_m) умањена за мерну несигурност мања или једнака прописаној граничној вредности (GVE), тј.

$$E_m - \mu \leq GVE$$

где је:

μ - апсолутна вредност мерне несигурности измерене вредности емисије загађујуће материје.“

4.5. Означивање извештаја

Извештај о испитивању садржи јединствену идентификацију и идентификацију сваке стране која омогућава да се она препозна као део извештаја о испитивању. Број извештаја о испитивању је деловодни број који има слељивост до захтева, понуде и уговора (сагласност на понуду) и остале документације која је претходила изради извештаја. Извештајима Одељења за физичкохемијска испитивања се додељује деловодни број 24-1-редни број под којим је заведен захтев/редни број документа – година. Извештајима Одељења за акустична испитивања и опреме под притиском се додељује деловодни број 24-2-редни број под којим је заведен захтев/редни број документа – година.

4.6. Провера резултата испитивања и њихове тачности

Тачност резултата испитивања проверава Вођа радног налога који је одређен за руководиоца испитивања верификацијом Интерног налога. Извештај о испитивању верификује Технички руководиоцац.


4.6.1. Верификација извештаја

Извештај о испитивању верификују Технички руководиоцац и Руководилац лабораторије у складу са својим овлашћењима осим уколико је другачије одређено важећим законским актима или референтним стандардима.

4.7. Измене и допуне Извештаја о испитивању

Уколико је потребно да се изврше измене у извештају после издавања извештаја, оне морају да се ураде у форми другог документа са истим бројем као и претходни, и датумом када је издат измењен извештај, тако да чини целину са већ издатим документом. Испод наслова извештаја о испитивању унети изјаву : "Измена извештаја о испитивању број __/__/__ од ____".

Уколико је потребно да се изврше допуне у извештају после издавања извештаја, оне морају да се ураде у форми другог документа са истим бројем и датумом као и претходни, тако да чини целину са већ издатим документом а да у себи садржи изјаву : "Допуна извештаја о испитивању број __/__/__ од ____",.

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 11 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

Ако се издаје потпуно нови извештај о испитивању он се мора јединствено идентификовати и позивати на документ који мења.

4.8. Дистрибуција и експедиција извештаја

Дистрибуција и експедиција Извештаја о испитивању врши се према Плану квалитета ФХЛ ПК.01, Лабораторије за заштиту радне и животне средине. Извештаји о испитивању се евидентирају у Књизи за извештаје о испитивању у Служби за правне кадровске и опште послове.

4.9. Чување Извештаја о испитивању

Извештаји о испитивању се чувају у архиви Службе за правне, кадровске и опште послове. Рок за чување је дефинисан законском регулативом. Одговоран за чување је шеф Службе за правне кадровске и опште послове.

5. ЗАПИСИ

–Књига извештаја о испитивању.

Непридржавање одредаба овог упутства сматра се тежом повредом радне обавезе

6. ПРИЛОЗИ

Прилог 1: Евиденција издања и ревизија процедура.

Прилог 2: Образац извештаја о испитивању отпадних вода (ФХЛ ОБ.7.8.0)

Прилог 3: Образац извештаја о испитивању површинских вода и подземних вода (ФХЛ ОБ.7.8.1)

Прилог 4: Образац извештаја о испитивању отпадног гаса (ФХЛ ОБ.7.8.2)

Прилог 5: Образац извештаја о испитивању земљишта (ФХЛ ОБ.7.8.3)

Прилог 6: Образац извештаја о испитивању амбијенталног ваздуха (ФХЛ ОБ.7.8.4)

Прилог 7: Образац извештаја о испитивању буке у животној средини и радној околини (ФХЛ ОБ.7.8.5)


Прилог 8: Образац извештаја о испитивању грађевинске акустике (ФХЛ ОБ.7.8.6)

Прилог 9: Образац извештаја о испитивању вибрација (ФХЛ ОБ.7.8.7)

Прилог 10: Образац извештаја о испитивању дебљине материјала ултразвуком (ФХЛ ОБ.7.8.8)

Прилог 11: Образац извештаја о испитивању о испитивању притиском опреме под притиском која није изложена пламену (ФХЛ ОБ.7.8.9)

Прилог 12: Образац извештаја о испитивању услова радне околине (ФХЛ ОБ.7.8.10)

	УПУТСТВО ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ЛАБОРАТОРИЈСКИХ ИСПИТИВАЊА	Лист/листова: 12 / 12	
		Издање: VI	Измена: 2 Датум: 21.7.2020.

Прилог 1: Евиденција издања и ревизија

Евиденција издања:

Издање	1	2	3 P1	3 P2	3 P3	3 P4
Датум	21.09.2002	21.11.2003.	13.11.2007	30.01.2009	05.03.2009.	15.11.2010.

Издање	4	5	6			
Датум	02.12.2013	14.09.2017. 05.04.2018.	30.01.2020. 05.05.2020. 21.07.2020.			